



ДЕТСКА ГРАДИНА „ЗОРА“

4000, град Пловдив, район Централен, ул. „Д-р Никола Ковачев“ № 7,
с втори адрес ул. „Паганини“ № 1,
email: zora@dg.plovdiv.bg ; <https://zora-plovdiv.com>

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР:.....

DORA
GOSPOD
INOVA
YANEVA
Date: 2026.10.05
13:11:43 +03'00'

/Д. Янева/

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА

УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА

*Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол №1/
15.09.2026г., утвърден със Заповед № РД-03-21/ 15.09.2026г.*

ПЛОВДИВ

2026

**РЪКОВОДНИ ДОКУМЕНТИ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА РАБОТАТА
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА И ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ПЛАН:**

1. Закон за предучилищно и училищно образование.
2. Наредба №5 от 2016 г. за предучилищното образование.
3. Държавни образователни стандарти, регламентирани в ЗПУО.
4. Наредба №4 за нормиране и заплащане на труда на педагогическите специалисти
5. Наредба 15 за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти
6. Наредба 8 за документите
7. Инstrukция №1 за провеждане на контролната дейност в системата на народната просвета.
8. Наредба № 3 от 05.02.2007 г. за здравните изисквания към детските градини.
9. Вътрешна нормативна уредба - стратегия, правилници, планове, заповеди и други.

АНАЛИЗ
на дейността на ДГ “Зора” през учебната 2025-2026 г.

Детска градина „Зора“ през учебната 2025/2026г. работи в две самостоятелни сгради с 9 целодневни градински групи и една яслена.

В основната сграда функционираха 5 целодневни групи – ДГ : една Първа, една Втора, една Трета и две Четвърти, както и една Яслена.

В сградата на втори адрес - ул. „Паганини“ № 1 функционираха 4 целодневни групи: Една Първа, една Втора, една Трета и една Четвърта.

Средната месечна посещаемост през учебната година беше много добра.

Основните цели на работа за педагогическия екип през Учебната 2025-2026г. бяха:

Формиране на умения за позитивна емоционална среда, усвояване и прилагане на специфични стратегии, умения за сътрудничество и работа в екип, приложени в ежедневната работа с децата в групата.

Осигуряване на равен достъп до качествено образование, равнопоставеност и приобщаване на всяко дете; поставяне на детето в центъра на педагогическото взаимодействие, съхранявайки неговите живот, здраве, щастие и благоденствие.

Активно използване на STEM-подход в обучението на децата от детската градина с цел насърчаване към експериментирание, развиване на умения за решаване на проблеми, логически мислене, работа в екип и творчески подход към задачите.

Да се развиват художествено-творческите способности и се поставят основите за формиране на естетически вкус у децата. Запознаване с културата и историята на нашия народ, чрез приобщаване на децата към народните празници и обичаи.

Разгръщане на творческия потенциал и компетентност на педагогическия екип за утвърждаване традициите на добрите практики и съвременни изисквания за максимално развитие потенциала на всяко дете.

Цялостната дейност през изминалия период протече съгласно годишния план. В детското заведение се създаваха условия за подкрепа на творческите способности на всяко дете във всички дейности и поставянето му в центъра на педагогическото взаимодействие. Педагозите насочиха усилията си към приобщаване на децата към дейности в областта на изкуствата, като се възпитава у тях потребност и привички за внасяне на елементи на прекрасното в бита, природата, обществените отношения.

Във всички групи през учебната година се проведеха празници, развлечения и открити моменти на децата пред родителите.

И на двата адреса се проведеха екскурзии до интересни дестинации – Копривщица с посещение на Хлебната къща, до Конна база Тракиец, с. Житница, Ферма Кефа, с Строево. В края на учебната година децата посетиха и Зоологическите градини в Стара Загора и София, като изпитаха невероятно удоволствие от допира си с природата и разнообразието от животни и птици.

Отлично представяне на децата от вокални групи и на подготвителните групи в ДГ на открити сцени /фолклорен фестивал Лаута/ и на национални онлайн-конкурси. Спечелен и реализиран е проект по НП «Хубаво е в детската градина». с изграждане на иновативен Стем-кабинет „Космос” и провеждане на различни дейности и активности, с цел възпитаване на интерес, откривателство и експериментиране в нова среда.

Амбициите на екипа: чрез публичност и откритост, детското заведение винаги да бъде любимо място за децата, където им се предоставя възможност: да преживяват щастливо и удовлетворено всеки миг от детството си, да растат със самочувствие, че са значими, обичани и ценени, да развиват творческите си изяви и потребности.

Силни страни, постижения и резултати:

1. Създаване на условия и предпоставки за усвояване не на готови знания, а за изработване на различни стратегии, стимулиращи личните и социални компетентности на децата.

2. Гъвкава организация на формите и дейностите по всички образователни направления. Възможност за допълнителни дейности по интереси.

3. Много добра подготовка на децата за училище.

4. Популяризиране на изявите на децата чрез изложби, театрални постановки, празници, в затворени социални групи, сайта на ДГ и др.

5. Осигурен емоционален комфорт в позитивна образователна среда.

6. Успешно партньорство между учители и родители за пълноценно детско развитие.

Усилията да са насочени към:

1. Осигуряване социално ориентирано поведение в обществото и природата, социални способности за общуване и комуникация, когнитивна и психо-моторна компетентност.

2. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование на детето като интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социална, гражданска и интеркултурна компетентност и компетентност свързана със здравето и екологичното образование.

3. Да се развиват мисленето и креативността чрез осигуряване на децата на разнообразни дейности. Динамика в преобразуване на предметната среда в детската градина. Осигуряване на личностна подкрепа.

4. Използване на ИКТ за образователни цели, чрез широко използване на интерактивни игри и средства във възпитателно-образователната дейност.

5. Мотивиране на родителската общественост към нуждите на детското заведение.

ИЗВОДИ:

Детската градина е институцията, която дава пространство за реализиране на така желаното и необходимо сътрудничество между педагози, родители и общественост „в името и за детето“.

Педагогическият екип е високо квалифициран и мотивиран да прилага иновации в образованието и не спира да следва своята мисия, сбъдвайки ден след ден малки чудеса в света на всяко дете.

Водени от съвременните тенденции в европейското възпитание и с оглед трудностите и предизвикателствата на времето, усилията на педагогическия екип са насочени към организиране на дейности, които са значими за детето и провокират емоционално-познавателното му отношение. Творческо прилагане на иновативните подходи в педагогическата практика, но и съхраняване на добрите традиции и практики в нашето предучилищно образование.

ПРЕПОРЪКИ

Да се създадат условия за регулиране на дейността на детската градина и саморегулиране/самооценяване на работещите при непрекъснато повишаване на организационната култура на институцията и подобряване на качеството.

Педагозите и родителите да продължат да работят **заедно**, да развиват и обогатяват сътрудничеството помежду си, като общуването, уважението и приемането на различията да стават на основата на добрите взаимоотношения.

СТРАТЕГИЯ

Сътрудничество между педагогическия екип, медицинските сестри, помощен персонал, семействата и обществеността за прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата и осигуряване на равен шанс на всички деца.

Съвременните изисквания към образованието предполагат то да допринася за цялостното развитие на личността, за развитието на интелекта и физическите качества, на емоционалността, естетическото чувство, личната отговорност и духовни ценности.

За детската градина, като първо звено в образователната система, тези изисквания са предизвикателство и отговорност, това е възможност за създаване на предпоставки за по-нататъшно развитие на детето в условията на училището и по-плавен преход към системно училищно обучение.

Към реализирането на тези стратегически цели е насочена образователната политика на Детска градина „Зора“, която се осъществява от добри професионалисти, приобщени и съпричастни към дейността, със съвременен мироглед и ценностна система, иновационни способности и ефективен стил на работа с децата.

МИСИЯ

- Да подготвим децата за предизвикателствата на бъдещето. Формиране на личности със социално поведение в съответствие с потребностите на обществото, в дух на уважение и толерантност към индивидуалните и културни различия.
- Стимулиране развитието на децата чрез личностно ориентиран подход и пълноценната им подготовка за училище, съобразно държавната политика за предучилищно образование, чрез използване на съвременни технологии и интерактивни методи.
- Мотивиране на учителите и останалите служители в детското заведение да реализират и прилагат в най-висока степен професионалните си качества и умения.
- ДГ „Зора“ да отговаря на обществените потребности и очаквания за значимостта на детската градина за пълноценното развитие на детето в предучилищна възраст.

ВИЗИЯ

- Осигуряване на емоционално – комфортна среда, базирана на доверие, взаимно уважение, приятелство, в която детето да се чувства щастливо, защитено, разбрано, подкрепяно и обичано.
- Създаване на условия за личностното развитие и пълноценно изживяване на детството и възможности за творческа изява на децата.
- Системно приложение на иновативни методи и технологии в образователния процес.
- Висока професионална реализация, удовлетворение от работата и отговорност от страна на екипа към резултатите от взаимодействието с децата.
- Продължаване на традициите и утвърждаване авторитета на ДГ „Зора“ сред родителската общност за висок стандарт във възпитателно-образователната дейност в тясно сътрудничество с тях и разчитайки на активната им подкрепа.

ПРИОРИТЕТИ

1. Развитие познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. Широк спектър на взаимодействие и взаимоотношение по повод и в интерес на децата.
2. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда, културни и национални ценности, успешна адаптация и емоционална удовлетвореност. Стимулиране на детските таланти.
3. Постигане на компетентности, определени в ДОС, които допринасят за личностното развитие и за разнообразяване живота на децата в детската градина.
4. Подкрепа на децата и техните семейства - педагогика на сътрудничество. Разнообразни съвместни дейности с родителите, с цел приобщаване към живота на групата и създаване на отношения, основаващи се на взаимно доверие, както и интерес и активно участие в цялостната дейност на детската градина.

ЦЕЛИ:

Формиране на умения за позитивна емоционална среда, усвояване и прилагане на специфични стратегии, умения за сътрудничество и работа в екип, приложени в ежедневноната работа с децата в групата.

Осигуряване на равен достъп до качествено образование, равнопоставеност и приобщаване на всяко дете; поставяне на детето в центъра на педагогическото взаимодействие, съхранявайки неговите живот, здраве, щастие и благоденствие.

Активно прилагане на съвременни методи, подходи и технологии, насочени към ефективно изграждане на нравствени ценности у децата в предучилищна възраст .

Да се развиват художествено-творческите способности и се поставят основите за формиране на естетически вкус у децата. Запознаване с културата и историята на нашия народ, чрез приобщаване на децата към народните празници и обичаи.

Разгръщане на творческия потенциал и компетентност на педагогическия екип за утвърждаване традициите на добрите практики и съвременни изисквания за максимално развитие потенциала на всяко дете.

ЗАДАЧИ:

1. Да се създадат условия за организация и провеждане на съдържателен образователен процес в центъра на който стои детето с неговите индивидуални особености и потребности. Развиване на социални способности за общуване и комуникация.
2. Създаване на условия за гъвкава организация на формите и дейностите по всички образователни направления и покриване на ДОС.
3. Подпомагане професионалната компетентност и личната мотивация за качествена образователна работа в детската градина чрез гъвкава система за вътрешна и външна квалификация.
4. Да помагаме на децата сами да откриват, изследват и обичат природния и социален свят, усвоявайки моделите на взаимоотношения в тях.
5. Прилагане на иновативни практики, ориентирани към ранното откриване на интересите, заложибите и способностите на всяко дете и придобиване на компетентности за успешна реализация и преход към училищната среда.
6. Създаване на подкрепяща и позитивна образователна среда в детската градина, която стимулира хуманни взаимоотношения и коопериране между децата и минимизира проявите на агресия или изолация.
7. Да се възпитава интерес, любов и емоционална отзивчивост към българското народно творчество, което да съдейства за осъществяване на задачите на естетическото, нравственото и патриотичното възпитание.
8. Приобщаване на децата със специални образователни потребности чрез прилагане на педагогиката на сътрудничеството и толерантността.
9. Активизиране работата на родителската общност като партньор на детската градина в процеса на социализация на децата и обогатяване на материалната среда с цел осигуряване на комфорт и разнообразие в детското ежедневие. Повишено доверие към институцията и уеднаквяване на възпитателните подходи у дома и в детската градина.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТТА В ДГ "ЗОРА"

ОБЩИ ПОКАЗАТЕЛИ

Брой групи – 9 ДГ и 1 Яслена

Общ брой деца: **253** /+2 деца на самостоятелна форма на обучение/

Численост на персонала: – 40 служители

От тях: педагогически: – 20,5

непедагогически : – 19.5

медицински сестри – 5

СПЕЦИФИЧНИ ПОКАЗАТЕЛИ

ДГ „Зора“ – ул. „Д-р Никола Ковачев“ №7

Брой групи – 5 целодневни ДГ и 1 Яслена Брой деца: 123 - ДГ и 20 – Ясла

Директор ДГ : Дора Янева

Заместник-директор УД – Димитрия Добрева

Персонал по групи – ДГ „Зора“ – ул. „Д-р Никола Ковачев“ №7

ГРУПА	Педагогически персонал/ медицински сестри	Непедагогически персона
Яслена Весели мечета	1. м.с. Веселка Станчева 2. м.с. Маринела Кралева 3. м.с. Росица Димитрова	Христина Бресковска
Първа А Приатели	1. Цонка Ташкова 2. Албена Кирева	Дияна Павлова
Първа Б Звездички	1. Снежана Хатинска 2. Теодора Добрева	Маргарита Делчева
Втора А Слънчеви лъчи	1. Десислава Йорданова 2. Ростислава Колева	Розанка Иванова
Трета А Слънчо	1. Диана Павлова 3. Женья Петкова	Иванка Илиева
Четвърта А Мечо Пух	1. Ваня Джарова 2. Мария Фукарова-Тодорова	Милена Андреева
Учител по музика	Людмила Колева	
Мед. сестра	м.с. Ани Григорова	

Административен и друг перонал:

Пенка Коджабашева – АС

Атанаска Мангелова – домакин 0,5 / раб. Кухня 0,5

Севдалина Азова – готвач

Йорданка Борисова – пом. готвач

Недялко Коджабашев – огняр

Никола Георгиев – РПС 0,5

СПЕЦИФИЧНИ ПОКАЗАТЕЛИ

ДГ „Зора“ – втори адрес: ул.„Паганини“1

Брой групи – 4 целодневни

Брой деца: 110

Персонал по групи – ДГ „Зора“, втори адрес: ул. „Паганини“1

ГРУПА	Педагогически персонал	Непедагогически персонал
Първа В Бонбон	1. Анна Кънева 2. Милена Георгиева	Иванка Калпошанова
Втора Б Веселушко	1. Иванка Радева 2. Милена Трайкова	Йорданка Питикова
Трета Б Мечо Пух	1. Мариана Загорчева 2. Елена Тодорова	Стойка Червенкова
Четвърта Б Слънчице	1. Генка Гемеджийска 2. Елионора Петрова	Павлина Петкова
Учител по музика	Людмила Колева	
Мед.сестра	м.с. Евелина Лукова	

Административен и друг персонал:

Николина Калайджиева - ЗАС
Ана Стойнова - готвач
Стоянка Маринова - пом. готвач
Коста Костов - огняр

Постоянни работни екипи /комисии:

Комисия квалификационна дейност	Димитрия Добрева, Цонка Ташкова, Генка Гемеджийска, Иванка Радева
Комисия празници и развлечения	Теодора Добрева, Женя Петкова, Людмила Колева Елионора Петрова, Милена Трайкова
Комисия по управление на качеството	Димитрия Добрева, Генка Гемеджийска Диана Павлова
Координиращ екип приобщаващо образование	Димитрия Добрева Генка Гемеджийска, Мариана Загорчева
Комисия БУВОТ	Албена Кирева Милена Трайкова, Мариана Загорчева
Комисия по интериор, екстериор	Цонка Ташкова, Десислава Йорданова, Женя Петкова, Албена Кирева Анна Кънева, Елена Тодорова, Елионора Петрова, Милена Трайкова
Отговорник Физкултурен салон	Десислава Йорданова, Ростислава Колева Елена Тодорова, Елионора Петрова
Комисия по БДП	Ваня Джарова, Албена Кирева Иванка Радева, Мариана Загорчева
Комисия за работа по проекти	Димитрия Добрева, Диана Павлова Генка Гемеджийска, Елена Тодорова
Комисия по ПБЗН и ГЗ	Диана Павлова, Недялко Коджабашев Генка Гемеджийска, Милена Георгиева, Иванка Радева
Екип за обхват на децата в задължителна предучилищна възраст	Генка Гемеджийска, Милена Георгиева Снежана Хатинска, Десислава Йорданова
Комисия за предоставяне на равни възможности и приобщаване на деца от уязвими групи	Координатор: Генка Гемеджийска Екип: Снежана Хатинска, Мариана Загорчева, Милена Георгиева
Комисия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система	Генка Гемеджийска Снежана Хатинска
Комисия прием на децата	Дора Янева, Димитрия Добрева Генка Гемеджийска
Комисия по хигиената	м.с. Ана Григорова, м.с. Веселка Станчева м.с. Евелина Лукова
Комисия по даренията	Теодора Добрева, Диана Павлова, Пенка Коджабашева Анна Кънева, Милена Трайкова, Николина Калайджиева
Комисия по архивиране	Николина Калайджиева, Пенка Коджабашева, Атанаска Мангелова

Комисия по етиката	<i>Директор, Димитрия Добрева, Диана Павлова, Директор, Анна Кънева, Милена Трайкова</i>
Комисия допълнителни педагогически услуги	<i>Зам. директор, Главен учител, учители на Четвърта ПГ</i>
Методичен кабинет	<i>Милена Трайкова</i>
Гардероб със сценични костюми	<i>Десислава Йорданова, Ростислава Колева Елионора Петрова</i>
Комисия за разглеждане на жалби и сигнали	<i>Пенка Коджабашева, Снежана Хатинска Николина Калайджиева, Милена Трайкова</i>
Летописна книга	<i>Снежана Хатинска Анна Кънева</i>
Табла за родителите и интериорни кътове	<i>Учители по групи</i>
Комисия за повишаване на грамотността	<i>Учители – Четвърта подготвителна група</i>
Комисия по превенция и закрила на деца в риск от насилие	<i>Женя Петкова, Мария-Фукарова Тодорова Мариана Загорчева</i>
Съвет за справяне с насилието между деца и отпадане на децата от ДГ	<i>Женя Петкова, Мария-Фукарова Тодорова Мариана Загорчева</i>
Секретар на ПС	<i>Мария Фукарова-Тодорова</i>
Председател на СО на СБУ	<i>Милена Трайкова</i>

МЕСЕЧЕН ГРАФИК

на дейностите за реализиране на целите, стратегиите и приоритетите

ДАТА	Педагогически съвети	Квалификация	Педагогически контрол	Работа с родители	Празници и развлечение	Други дейности и админ. контрол
м.09. 2026г	Организационен ПС: 1.Актуализиране на Правилника за дейност на ДГ „Зора“ за Учебната 2026/2027г. 2.Обсъждане и гласуване на ГКП, План за квалификация за Учебната 2026/2027г. 3. Гласуване на седмичните разпределения по групи за Учебната 2026/2027г. 4. Гласуване вида доп. дейности за учебната година 5. Запознаване с Плана за контролна дейност на директора. 6. Разни 7. Вземане на решения.	Изготвяне на Плана за квалификационна дейност за 2026-2027година <i>Отг.: Комисия по квалификация</i>	Текущ: 1. Дневници /електронни/ по групи за Учебна 2026/2027 г.; 2. Списъци по групи и капацитет; 3.Документация, досиета на децата; 4. Интериор и подреждане на кътовете, съобразно възрастовите особености <i>Отг.:Директор</i>	Организиране подпомагане родителите при подготовката на документите за постъпване в ДГ <i>Отг.:Директор, учители и мед. сестра</i> Родителски срещи по групи, Запознаване с ПДДГ. <i>Отг. Учители по групи</i> Избор на фирми за обучение по дейности над ДОС	“Детска градина, здравей!“ <i>Отг.:КПР</i> Европейска седмица на мобилността	1.Изготвяне на Списък – Образец 2 Директор 15.09.2026г. 2.Оформяне на здравната документация, Здравни книжки <i>Отг.Мед. сестра</i> 3.Поддържане текуща хигиена Проверка на Склада за хранителни продукти 4.Инструктаж по ОТ . <i>Отг.: БУВОТ</i> 5. Общо събрание: Приемане ПВР;План за БУВОТ и ППО
м.10 2026г	Организационен ПС: - Обсъждане резултатите от проведе на Входяща диагностика - Обсъждане на празничен календар за Учебната 2026-2027 година - Избор на фирми за обучение по дейности над ДОС за сключване на договори - Разни	Теоретични рамки и концепции „ Психолого-педагогически измерения на нравственото възпитание. Разбирането за добро и зло през погледа на детето.“ – Доклад <i>Отг.:Комисия по квалификация учит. Първа група</i>	Текущ: 1. Адаптация и социализация на новопостъпните деца от първа група; 2.Входяща Диагностика - документиране 3.ЗУД- административен контрол. <i>Отг.:Директор</i>	Оформяне на родителските табла	„Златна есен“	1.Отразяване на антропометричните измервания на децата в мед. документация и род. табла <i>Отг.: Мед. сестра</i> 2.Проверка на хигиенно състояние на обекта. <i>Отг.:Мед. Сестра</i> 3.Сключване договори с фирми за дейностите над ДОС

						<i>Отг. Директор</i>
м.11 2026г		„ Социално-емоционално учене – основа за изграждане на емпатия и емоционална чувствителност.“ семинар Отг.: Комисия по квалификация учит. Втора група	Текущ: 1.Формиране и спазване на здравно-хигиенни навици – I и II гр.	Опазване на детското здраве през есенно– зимния период. <i>Отг.: Мед. сестра</i>	1. Среща на УН и Обществения съвет 2.Ден на Народните Будители 3. Ден на Християнското семейство	1.Проверка документация на ЗАС 2.Актуализиране на Плана за БА ,Плана за евакуация и График за снегопочистване Отг.: Комисия по ПБЗН и ГЗ
м.12 2026г	Тематичен ПС: 1. По Плана за квалификация 2.Отчет на резултатите от Скрининг-теста на 3-год. деца 3. Разни	„Толерантността като ценност и норма на поведение в мулти-културна и разнородна детска среда.“ - презентация Отг.: Комисия квалификация учит. Трета група	1.Тематичен: 2. Текущ: Подготовка Коледните празници	Осигуряване подаръци за децата	1. „Дядо Коледа е пак при нас“ <i>Отг.:Учител по музика, КПР и учители по групи</i> 2.Приказна Коледа – празници, работилници, по групи <i>Отг.:Учител по групи</i>	Контрол на ЗАС- отчети 1.Инвентаризация на МБ 2. Проверка на складовите за хранителни продукти и др. консумативи Отг. Директор
м.01 2027г		„Вълшебният свят на думите. Приказкотерапия за формиране на нравствени добродетели.“ Лектория Отг.: Комисия квалификация Учит. 4-та група	1.Тематичен 2.Текущ: а. ЗУД –книга за дарения, летописна книга, протоколи от род. срещи б. Проверка спазване ПВР			Общо събрание 1.Приключване и отчитане на финансова година 2. Текущи 3.Контрол по дейности над ДООИ.

м.02. 2027г	Организационен ПС: 1. Отчет на дейност групи – първо полугод учебната година. 2. Запознаване с резултатите от контр. дейност на директора. 3. Разни	„Игровата дейност като естествена среда за отработване на морални норми. СРИ и ДИ за сътрудничество. Лекция Отг.: Комисия квалификация Учит. Първа група	Текущ: 1. Подготовка на пролетни празници пред родителите 2. „Спазване на инструкции и указания за поддържане на хигиена в ДЗ с пом. персонал” Отг. Мед. сестра	1. Информация относно здравословно хранене.	”На улицата е безопасно, щом следваш правилата” „За теб Апостоле – поклон!”	1. Текущ контрол на кухнята - изпълнение изискванията по НАССР. Отг. Директор и мед. сестра 2. Периодичен инструктаж
м.03. 2027г		„Конфликтите между децата и тяхното позитивно разрешаване. Стратегии за възпитаване в толерантност” Отг.: Комисия по квалификация Гост-лектор Снежана Милковски психолог/логопед	1. Текущ: ЗУД 2. Тематичен: Празниците от пролетния цикъл	1. Трети март 2. „Празник за мама”	1. „Баба Марта” 2. Трети Март 3. „Празник за мама” 4. „Пролетна разходка”	1. Обучение на персонала при БА, пожари и първа долекарска помощ Отг. Комисия и мед. сестра
м.04. 2027г.	Тематичен ПС: По Плана за квалификация • Разни	„Екипна работа и груповата сплотеност. Иновативни практики за изграждане на толерантна и подкрепяща общност в групата.” – Споделяне на добър педагогически опит Отг.: Комисия по квалификация Учит. Втора група	1. Тематичен. 2. Текущ: Изх. диагностика, Готовност за уч.	”Когато детето постъпва в училище” Отг. Учители на Четвърти групи	Ден на детската книга Еко-седмица – Организиране на съвместни дейности с родители Лазаровден, Цветница „Великден шарен, весел”	1. Проверка на хранит. склад- срок на годност, начин на съхранение на продуктите и количества. Отг. Директор мед. сестра и ЗАС. 2. Проверка на трудовата дисциплина в т.ч. раб. време.
м.05. 2027г		Представяне на най-успешните моменти от работата по темата през годината – обмяна на опит Отг.: Комисия по квалификация Учители от 3-та група/ Учители от всички групи	Текущ: 1. Готовност на децата за училище 2. Отчет на проведения тематичен контрол 3. Изходяща диагностика	Подготовка изпращане на уч. Отг. Учители групи и учит. музика	„Довиждане изпращане де IV групи	1. Заявка за задължителна документация Отг.: ЗАС 2. Актуализиране плана за закаляване през лятото 3. Антропометрични

						измервания на децата 4.Контрол - хигиенно състояние на ДЗ и двора <i>Отг. Мед. сестра</i>
м.06. 2027г.	<u>Организационен ПС:</u> 1.Отчет на дейността през учебната 2026/2027г. 2.Указания за организиране на работата през летни период <i>Отг.Директор</i>				<i>„ Днес е първи юни“</i> – весел карнавал	

Дейности за м. юни, юли и август 2027г.

I. Организиране на дневния режим в смесени групи през лятото – отг. Директор

➤ Закалителни процедури – отг. Мед.сестри.

II. Работа с родители – отг. Директор

➤ Прием на деца за първите групи и попълване на списъчния състав на яслена група

III. Подреждане на методичния кабинет и гардероба – отговорниците

IV. Извършване на частични ремонти – отг. ЗАС и домакин

V. Поливане, косене и почистване на двора – отг.РПС и огняр

Годишният план се приема на принципа на отворена система – той може да бъде допълван и актуализиран с нови идеи в контекста на целта и стратегията на детската градина.